

# REGOLAMENTO

## **Scopo della biblioteca**

La biblioteca di Accademia d'Impresa denominata "L'Impresa in un libro" è un servizio per gli utenti delle attività formative della didattica realizzata.

## **Accesso**

Per poter accedervi, è necessario essere stati utenti di attività formative organizzate da Accademia d'Impresa oppure essere iscritti ad attività in programma.

## **Prestito e restituzione**

È consentito il prestito di 1 libro per volta.

Il prestito ha la durata di 30 giorni rinnovabile per altri 15 giorni e il rinnovo può essere richiesto telefonicamente oppure online.

***Nel caso in cui il testo, per il quale è stato chiesto il rinnovo del prestito, fosse stato prenotato da un altro utente, il rinnovo non sarà concesso.***

I libri devono essere restituiti nei tempi stabiliti.

Eventuali ritardi comporteranno l'invio di solleciti.

## **Orari**

Il servizio Biblioteca sarà attivo dalle ore 9 alle ore 12,30 per il prestito, per le comunicazioni mail e per il ritiro/restituzione.

## **L'utente**

è responsabile della cura e del mantenimento dei testi presi in prestito. Eventuali danni o smarrimenti devono essere segnalati immediatamente.

Quanto sopra detto, ci aiuta a garantire un servizio veloce, puntuale ed efficiente.

Per qualsiasi eventuale richiesta o ulteriori informazioni, il nostro team risponderà velocemente tramite mail all'indirizzo [deborah.quadarella@accademiadimpresa.it](mailto:deborah.quadarella@accademiadimpresa.it)